ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: INFRAESTRUCTURA.
FECHA: 15 de Marzo de 2022 **LUGAR:** ALCALDIA LOCAL DE LOS MARTIRES.
OBJETO DE LA REUNIÓN: COMITÉ DE SEGUIMIENTO CDP 196-2021
HORA DE INICIO: 3:45 pm. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:00 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ LOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
JAIME H VILLALBA			X						X	FDLM	Jaime.villalbae pdlmarnobogota.gov.co	3123465197	
Johanna I. López.									X	Interventoría.	gerencia@damsas.co.	3015200692	
Pedro J. Navarro R									X	PAVIOBRAS S.A.S.	pejuan@yahoo.es	3108668430	
Felipe Ospina Beltrán										Paviobras S.A.S	Felipeospinab@Gmail.com	3112121592	
Luisa F. Bucurtes R.			X						X	Interventoría.	damallavial dam22@gmail.com		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al Comité de Seguimiento de Contrato de Obra 196-2021

1. Se reitera la solicitud al contratista de la entrega de los Planes de gestión Social, ambiental, PCD, Plan de manejo de tráfico. para dar inicio con cada una de las actividades preliminares de inicio de obra.

2. Se realiza la revisión de la propuesta del presupuesto para la intervención de la ciclo-infraestructura de la Calle 24, entregado por el contratista.

3. La supervisión solicita la entrega del consolidado de la información generada a partir de los diagnósticos en cada uno de los CUU's.

4. Se solicita la entrega del informe de gestión correspondiente al mes de diagnósticos por parte del contratista.

5. El contratista hace entrega del alcance a las observaciones de las hojas de vida de profesionales propuestos para la ejecución del Contrato.

6. Se establecen las fechas para la entrega, revisión y radicación de cuentas e informes mensuales, la supervisión solicita la entrega de la Programación del PAC para coordinar con el FOCM.

7. La supervisión hace entrega de un Comunicado de "solicitud Cronograma detallado de intervención y Presupuesto Cop 196-2021" se anexa al acta del comité.

8. Se hace entrega del comunicado IDU 4140000 de instalación de polisombras con especificaciones para conocimiento de interventoría y Contratista.

Se da por finalizado el Comité de seguimiento.

CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D C SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Entrega Planes de gestión (PG-S, PGA, PMT)	Contratista.	17 MARZO/22.
2.	Informe de gestión mensual.	Contratista	22 MARZO/22.
3.	Informe ejecutivo etapa de diagnósticos	Interventoría.	22 MARZO/22.
4.	Programación PAC.	Contratista Interventoría.	16 MARZO/22.

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión: Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No. 20226420192561
Fecha: 10-03-2022

Bogotá, D.C.

642

Ingeniera
JOHANNA IVETTE LOPEZ TINOCO
Representante Legal Interventoría CI 193 de 2021
Dam Soluciones e Ingeniería S.A.S.
Dg.79 A Bis N. 55 B – 35 Ofc. 301
gerencia@damsas.co
Teléfonos: 8058201
Bogotá

Asunto: **SOLICITUD CRONOGRAMA DETALLADO DE INTERVENCION Y PRESUPUESTO COP 196 -2021**

Fraternal saludo Ingeniera Johanna

De acuerdo a la ejecución del cronograma del COP 196 -2021 solicitamos amablemente la radicación de la siguiente documentación:

1. Propuesta detallada de la intervención de cada CIV de malla vial, ciclo infraestructura y espacio público.
2. Consolidado presupuestal por cada meta mencionada anteriormente.
3. Resumen de los CIV según el anexo técnico del proceso de licitación, donde se identifique el alcance, tipo de intervención, valor presupuestado.
4. Registro Fotográfico del estado actual de cada CIV de malla vial, espacio público y ciclo infraestructura.
5. Programación por cada frente de obra relacionando el inicio y terminación de cada una detallado de cada CIV.
6. Desglose AIU.

Se adjunta al presente comunicado, los diseños de las polisombras y la valla móvil para proyectos IDU, que fueron revisados por la Consejería de Comunicaciones de la Alcaldía Mayor de Bogotá, los cuales se deben tener en cuenta para la aplicación, según el tipo de intervención.
https://drive.google.com/drive/folders/1AH6RUKIgQilavPGJF4YVuYUQ7OMNcS4m

Cordialmente,

JUAN RACHIF CABARCAS RAHMAN.
Alcalde Local de Los Mártires.
alcalde.martires@gobiernobogota.gov.co

Elaboro: Pilar Rojas – área Infraestructura FDLM
Revisó y Aprobó: Hans Van Strahlen – Profesional Especializado, área planeación FDLM
Anexos: Diseños de las polisombras y la valla móvil.

CamScanner

BOGOTÁ

4140000

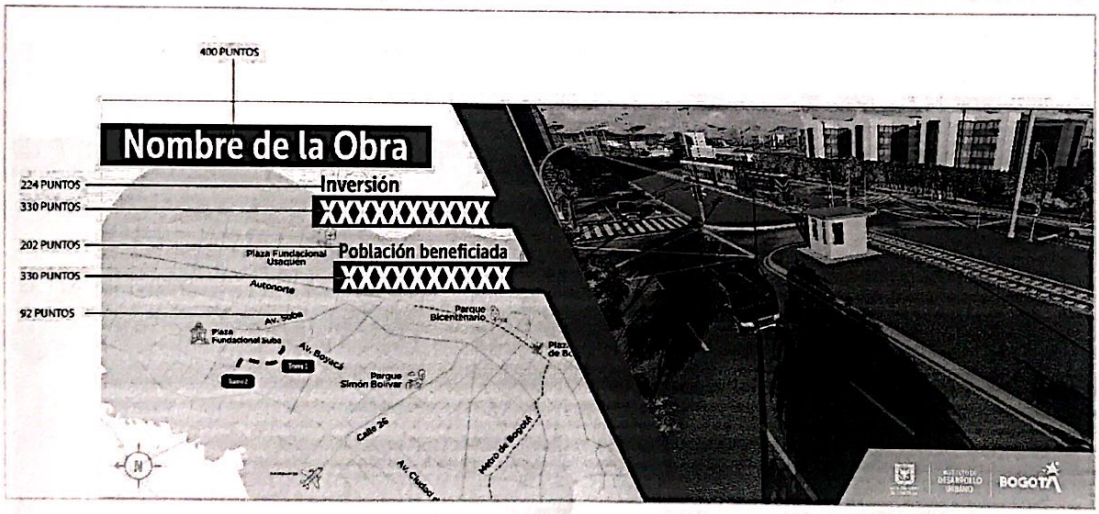
Señores
Instituto de Desarrollo Urbano -IDU-
Ciudad

Asunto: Instalación de polisombras

De manera atenta, en atención a las funciones a mi cargo me permito remitir los diseños de las polisombras y la valla móvil para proyectos IDU, que fueron revisados por la Consejería de Comunicaciones de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

Dichos diseños conforme la revisión efectuada, deberán seguirse bajo las siguientes orientaciones:

1. **Diseño de polisombra grandes obras IDU y especificaciones:**



Anexo especificaciones y arte final en el drive.

Adjunto el link con el diseño aprobado de las Polisombras estampadas de grandes obras para las obras del IDU:
https://drive.google.com/drive/folders/17pyi4J8a6dVGPde_NCRQZ3gwlL-lDmJz?usp=sharing

CamScanner

Tamaño de Impresión: 7.00 mts X 2.80 mts
Tipo de letra:
Museo Sans Condensed 700
Museo Sans Condensed 900

Tamaño de Archivo escalado: 3.50 mts X 1.40 mts
Titulo 400 pts
Texto **"inversión"** 224 pts
Texto **"valor"** 330 pt
Texto **"población"** 202 pt
Texto **"ciudadanos"** 330 pt
Texto dentro de mapa 92 pt
Gotham bold rounded

Material: Hay tres opciones.
Vinilo, banner o lona, las cuales son resistentes para exteriores

2. **Diseño polisombra y especificaciones para frentes de obras plan Tapa-Huecos:**



Adjunto el link con el diseño aprobado de las Polisombras estampadas, Bogotá está mejorando, para las obras del IDU:
https://drive.google.com/drive/folders/17pyi4J8a6dVGPde_NCRQZ3gwlL-lDmJz?usp=sharing

CamScanner

Tamaño de Impresión: 7.00 mts X 2.80 mts
Tipo de letra:
Museo Sans Condensed 700
Museo Sans Condensed 900

Tamaño de Archivo escalado: 3.50 mts X 1.40 mts

Texto **"Bogotá":** Museo Sans Condensed 900, 456 Puntos
Texto **"está":** Museo Sans Condensed 900, 289 Puntos
Texto **"mejorando":** Museo Sans Condensed 900, 560Puntos
Texto **"CON ARREGLO DE":** Museo Sans Condensed 900, 312 Puntos
Texto **"CALLES Y VÍAS":** Museo Sans Condensed 900, 345 Puntos

Material: Hay tres opciones.
Vinilo, banner o lona, las cuales son resistentes para exteriores

3. **Diseño y especificaciones de la valla móvil para frentes de obra plan Tapa-Huecos:**



CamScanner

BOGOTÁ

Adjunto el link con el diseño aprobado de las Vallas Móviles para las obras del IDU:

https://drive.google.com/drive/folders/17pyi4J8a6dVGPde_NCRQZ3gwlL-lDmJz?usp=sharing

Tamaño de Impresión: 1.20 mts X 1.20 mts

Tipo de letra:
Museo Sans Condensed 900

Tamaño de Archivo a la medida: 1.20 mts X 1.20 mts

Texto **"Bogotá":** Museo Sans Condensed 900, 340 Puntos
Texto **"está":** Museo Sans Condensed 900, 216 Puntos
Texto **"mejorando** Museo Sans Condensed 900, 416 Puntos
Texto **"CON ARREGLO DE":** Museo Sans Condensed 900, 232 Puntos
Texto **"CALLES Y VÍAS":** Museo Sans Condensed 900, 258 Puntos

Valla: 1.20 mts X 1.20 mts y 1.58 de alto con la estructura que soporta lámina

Material: Lámina galvanizada con vinilo y estructura metálica con ruedas.

De acuerdo con las especificaciones anteriormente señaladas, la Oficina Asesora de Comunicaciones del Instituto de Desarrollo Urbano -IDU- diseñará las artes finales.

Para efectos de la aprobación de la instalación de las piezas con las especificaciones técnicas anteriormente dispuestas, los contratistas deberán presentar la respectiva solicitud de permiso acompañada de las mismas ante la Secretaría Distrital de Ambiente para el respectivo trámite.

Cordialmente,

Glenda Martínez.

GLENDA MARTÍNEZ OSORIO
Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá

Proyectó: Jorge Dario Forero Aldana y Juliana Arias Kluge – Contratistas Oficina Consejería de Comunicaciones
Revisó: Carlos Julián Ruíz Dionisio – Asesor de Despacho - OCC

CamScanner